



Infolist č.07 / 2026

Ročník 2026

Vydán dne 10. června 2026

Pro základní organizace FVČ - předsedy ZO - členy FVČ vydává prezidium FVČ

Uvnitř tohoto vydání:

Přání k letní dovolené	1
Jednání prezidia	2
Termíny zasedání Prezidia FVČ ve II. pololetí 2026	3
Nabídka diářů FVČ 2027	3
Zprávy a informace	3

Krásné
a pohodové

prožití času
zasloužené

letní dovolené



přeje všem svým členům
a jejich rodinným příslušníkům

Federace vlakových čt



Jednání prezidia FVČ



Ve středu dne 3. června 2026 proběhlo v Praze pravidelné zasedání prezidia FVČ. Prezidium projednalo následující materiály a problematiku:

Zprávu o hospodaření prezidia za měsíc duben 2026. Po krátké diskusi prezidium předloženou zprávu projednalo a schválilo bez připomínek.

Výsledky XIII. Valné hromady FVČ. Valná hromada FVČ proběhla ve dnech 20. a 21. května v Kutné Hoře. Na jejím jednání došlo ke zvolení vedení FVČ pro následující volební období a došlo ke schválení aktualizovaného znění Stanov i dalších interních předpisů FVČ. O výsledcích jednání a volbě již byli informováni všichni sociální partneři, spolupracující odborové svazy i Výbory základních organizací FVČ. Výsledky jednání Valné hromady byly zveřejněny na webu FVČ, v interním bulletinu (Infolistu FVČ) a oznámeny na rejstříkový soud. V souvislosti se změnou interních předpisů nově prezidium pověřilo výkonem funkce tajemníka FVČ pro ČD Cargo člena prezidia p. Ivana Hornu.

Návrh termínů zasedání Prezidia FVČ ve 2. pololetí roku 2026. Prezidiu byl předložen návrh termínů zasedání pro období 2. pololetí letošního roku. Prezidium po krátké diskusi návrh schválilo a určilo termíny svých zasedání pro uvedené období.

Návrh 9. změny Opatření ředitele Odboru 18 GR ČD „Provozní aplikace pro strojevedoucí“. Prezidium projednalo návrh změny bez připomínek a vzalo ho na vědomí.

Návrh novelizace směrnice SŽ SM064 „Pracovní úrazy a nemoci z povolání“. Prezidium návrh novelizace projednalo bez připomínek.

Organizační změna v Kanceláři generálního ředitele ČD s účinností od 1.7.2026. Prezidium projednalo oznámení návrhu organizační změny, která je s negativním dopadem do zaměstnanosti a vzalo ji na vědomí.

Návrh novelizace interní normy SŽ R18 „Řád systému bezpečnosti provozování dráhy a provozování drážní dopravy SŽ“. Prezidium navrhovanou novelizaci projednalo bez připomínek.

Vstup nových členů a evidenční změny. Prezidium schválilo přijetí nových členů dle přiloženého seznamu a vzalo na vědomí změny v evidenci členské základny.

Další část jednání byla věnována projednávání doručených materiálů a zprávám jednotlivých členů prezidia a to zejména:

- informaci z průběhu **jednání odborových centrál s vedením SŽ** ve dnech 7. května (on-line) a 19. května. V prvním termínu byla představena pravidla pro navýšení smluvních mezd sjednávaných od 1. června tohoto roku s promítnutím výsledku kolektivního vyjednávání a dále byla prezentována smlouva s externí firmou Raudo pro provádění kontrol dodržování léčebného procesu zaměstnanců SŽ v období prvních dvou týdnů do-

časné pracovní neschopnosti. Dne 19. května byla za účasti generálního ředitele Ing. Tótha přednesena informace o dopadech uskutečněné organizační změny a představeny aktuální personální změny ve vedení společnosti. Na pozici personálního ředitele k 31. květnu 2026 končí Ing. Koucký a od 1. června 2026 ho nahrazuje Mgr. Miklašová, která do té doby působila na obdobné pozici v ČD Cargo, a.s. Z vyjádření generálního ředitele vyplynulo, že lze do konce roku očekávat další vlnu organizačních změn, především v oblasti Stavebních správ, Oblastních ředitelství a SŽT. Následně byly přítomným prezentovány informace o vývoji zaměstnanosti a mzdového vývoji za období 1-4/2026. Dále došlo k projednání Rozpisu plánu mzdových prostředků na rok 2026 a sjednání zálohového rozpočtu FKSP na letošní rok. V závěru jednání byly projednány žádosti o sociální výpomoc z FKSP zaměstnancům SŽ. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

- informaci z **jednání členů prezidia FVČ s členy Výboru ZO FVČ Kolín** dne 12. května 2026. Za P-FVČ se jednání účastnili pp. Benda a Horna. Jednání bylo konstruktivní a přínosné pro vzájemný přenos a vysvětlení informací. Diskutována byla problematika projednávání a seznamování zaměstnanců se změnami rozpisů směn z důvodu výlukové činnosti, problematika sestav přehledů členské evidence a srážených plateb členských příspěvků, problematika chybně vyplacených příplatků SO/NE v měsíci lednu u ČD a požadavku zaměstnavatele na jejich vrácení a problematika platby členských příspěvků v dlouhodobé DPN. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

- informaci z průběhu **jednání pracovní skupiny pro výstrojní součásti a OOPP u ČD, a.s.** dne 13. května 2026. Jednání bylo především věnováno prezentaci návrhu nových stejnozkrojů (uniforem) pro zaměstnance ČD, kdy zaměstnavatel plánuje částečnou redukci sortimentu výstrojních součástí se současným zkvalitněním (použití dražších materiálů) poskytovaných výstrojních součástí. Harmonogram výběru a následné výroby je v případě kladného vyjádření představenstva ČD plánován do konce roku 2027 s tím, že první částí „nových“ uniforem by byly k dispozici zaměstnancům v první polovině roku 2028. Následná diskuse v rámci pracovní skupiny se týkala především vhodnosti barevné kombinace návrhu (světle šedé kalhoty a sukně) a záměru pouze dlouhých rukávů u košil a halenek. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

- informaci o průběhu **jednání představitelů odborových organizací s členy představenstva ČD, a.s.** dne 25. května 2026. V úvodu byly prezentovány informace k vývoji hospodaření společnosti i celé skupiny ČD. Po finanční stránce se podařilo společnost stabilizovat. Zazněly informace k vydané emisi dluhopisů a negativním vlivu

růstu cen trakční nafty do finančních nákladů společnosti.

Dále byly předneseny aktuální informace k probíhajícímu i očekávaným nabídkovým řízením na provozování regionálních i dálkových linek. Zmíněn byl úspěch v soutěži MSK na provozní soubor „Beskydy“. Ze strany personálního úseku byla přednesena informace o průběhu projektu na nákup stacionárních alkohol testerů, kterými zaměstnavatel plánuje vybavit nástupní místa provozních zaměstnanců. V oblasti jízdních výhod byl zmíněn záměr redukce počtu ECJV pro důchodce a pozůstalé, ke které by mělo dojít v průběhu letních měsíců (přelom července a srpna). Současně byl přednesen záměr změny předpisu ČD Ok 10 s rušením Průkazu pro bezplatnou jízdu, a to včetně nároku na 1. vozovou třídu po odpracování 20 let. V závěrečné diskusi byly diskutována témata k provozní problematice. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

- informaci z **prezentace rámcového konceptu zavádění elektronických provozních záznamů (EPZ) pro vlakové a lokomotivní čety ČD**, která proběhla dne 2. června 2026. Dle představeného harmonogramu zaměstnavatel plánuje plně spuštění EPZ v rámci aplikace Komando v několika etapách do konce roku 2027. Do té doby bude stále nutnost využívat psané papírové provozní záznamy, které u dotčených zaměstnanců slouží jako příklady k pracovní cestě a podklad pro poskytnutí cestovních náhrad. Současně zaměstnavatel sdělil, že v řádu několika týdnů připravuje jednání a následně vydání pravidel pro zjednodušené vedení provozních záznamů v papírové formě. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

- informaci s přehledem **plnění bodu 2.1 PKS ČD Cargo, a.s. (akce BOZP) za 1. čtvrtletí 2026.** Z plánovaného ročního objemu bylo zatím vyčerpáno cca 11 %. - informaci o **vypořádání připomínek FVČ k novelizaci procesních listů osobní přepravy** s účinností od 14. června 2026. Všechny připomínky FVČ byly řádně vypořádány a vyjma jedné byly gestory akceptovány a zapracovány do textu procesních listů. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

- aktuální **informace o stavu sportovních a kulturních akcí FVČ 2026.** Turistická akce „Hostýnské vrchy“ proběhla dle plánu bez zjevných závad. Cykloturistická akce „Kolem Bečvy“ byla z důvodu nízkého zájmu zrušena. V současnosti probíhá příprava podzimní kulturní akce „Památky Severních Čech“, u které je předpoklad v časovém horizontu cca jednoho měsíce spustit příjem přihlášek. Prezidium vzalo informaci na vědomí.

Příští pravidelné zasedání prezidia proběhne v Praze dne 24. června 2026.



Termíny jednání Prezidia FVČ ve II. pololetí roku

Prezidium Federace vlakových čet na svém zasedání určilo následující termíny svých jednání ve II. pololetí roku 2026:

22. července

12. srpna

2. září

23. září

14. října

4. listopadu

25. listopadu

16. prosince

Začátky jednání byly stanoveny na devátou hodinu.

Současně s termíny svých jednání byl prezidiem FVČ určen i termín podzimního zasedání Rady FVČ, které proběhne dne **16. září 2026** v Praze.



Nabídka diářů FVČ pro rok 2027

Prezidium Federace vlakových čet zajistilo pro potřeby základních organizací FVČ a členů FVČ možnost objednávky plánovacích kalendářů pro rok 2027.

Jedná se o oblíbené plánovací kalendáře podlouhlého tvaru různého provedení, včetně možnosti objednání vložek do těchto kalendářů (pro současné majitele dražších typů plánovacích kalendářů). Je možné objednat následující typy diářů:

diář plastový tmavě modrý/černý/bordó 37,- Kč

jedná se o plánovací kalendáře v deskách z PVC, s logem FVČ v bílém provedení (bez letopočtu na obalu).

diář semišový modrý/černý 50,- Kč

jedná se o plánovací kalendář s deskami z modrého nebo černého semiše s logem FVČ ve zlaté barvě

diář koženkový 95,- Kč

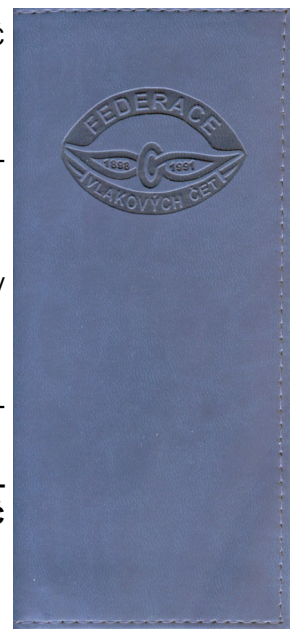
jedná se o plánovací kalendář s deskami z tmavě modré koženky a vyraženým logem FVČ (bez letopočtu na obalu).

náplň (vločka) do diáře 17,- Kč

Náplň je určena do dražších typů plánovacích kalendářů z předchozích let.

Požadavky (objednávky) je nutné zaslat na přiloženém formuláři elektronicky nebo poštou na adresu prezidia FVČ nejpozději do 16. července 2026 (datum doručení).

Upozorňujeme, že diáře si mohou objednávat nejen výbory základních organizací FVČ pro své členy, ale i jednotlivci.



Zprávy a informace

» - Informace pro zaměstnance ČD při ukončení pracovního poměru z rozhodnutí zaměstnavatele

V reakci na požadavek FVČ i dalších odborových svazů vydal zaměstnavatel České dráhy, a.s. informační brožuru, která zaměstnancům označeným z rozhodnutí zaměstnavatele za nadbytečné, stručně a jednoduše předkládá souhrn nejnütnějších informací s přehledem nároků a povinností plynoucích z tohoto rozhodnutí. Součástí obsahu brožury jsou i doporučení a odkazy s návody na tvorbu strukturovaného životopisu, či specializované weby nabízející služby při hledání nového pracovního uplatnění. Brožuru zaměstnavatel vydal v souvislosti s očekávaným sociálním dopadem ztráty výkonů v průběhu letošního roku. Dotčeným zaměstnancům z řad členské základny FVČ je pro získání všech relevantních informací k dispozici vedení FVČ. Uvedená brožura je k dispozici i v elektronické podobě na webových stránkách FVČ v sekci [Ke stažení](#).

» - Oznámení o změnách ve vedoucích funkcích obsazených jmenováním u Správy železnic, s.o.

Dle oznámení personálního oddělení GŘ SŽ došlo k těmto personálním změnám:

Ke dni 19. května 2026 byl na funkci **náměstka generálního ředitele pro provozuschopnost dráhy - zástupce generálního ředitele jmenován pan Ing. Jiří MACHO**, který ve funkci vystřídal odvolaného pana Ing. Jiřího Švejdu.

Ke dni 19. května 2026 byl do funkce **náměstka generálního ředitele pro modernizaci dráhy jmenován pan Ing. Jiří ŠVEJDA**, který ve funkci vystřídal odvolaného pana Ing. Mojmíra Nejezchleba.

Ke dni 19. května 2026 byla jmenována do funkce **ředitelky odboru komunikace paní Nela EBERL FRIBOVÁ, DiS.**, která ve funkci vystřídala paní Kateřinu Matáskovou.

Ke dni 1. června 2026 byla jmenována do funkce **ředitelky odboru personálního paní Mgr. Aneta MIKLÁŠOVÁ**, která ve funkci vystřídala pana Ing. Pavla Kouckého.

U poslední uvedené změny lze doplnit, že Mgr. Aneta Miklášová zastávala do konce května 2026 stejnou vedoucí pozici v dceřiné společnosti ČD Cargo, a.s.

Tento Informační list - občasník pro vnitřní potřebu vydavatele vydala: Federace vlakových čet - prezidium
P.O. BOX 1431
111 21 Praha 1

telefon: 739 048 901

e-mail: FVCPHasek@fvc.cz

datová schránka: yifrx