

Pokyny pro případ pojistné události:

- Zachovejte klid a chladnou hlavu!
- V případě podezření, že k pojistné události došlo trestným činem nebo zaviněním cizí osoby, volejte policii.
- Neměňte stav způsobený škodní událostí.
- Učiňte pouze nezbytná opatření nutná k tomu, aby se nezvětšovaly škody na majetku, případně nevznikly škody na zdraví a majetku dalších osob.
- Pokud je to možné, snažte se zdokumentovat situaci (foto, video), případně prostřednictvím svědectví dalších osob.
- **O vzniku pojistné události neodkladně informujete Prezidium FVČ – pověřený zástupce pan Aleš Košťál, e-mail Kostal@fvc.cz a svého předsedu odborové organizace!**
- Doporučujeme nahlásit všechny škody. Posouzení oprávněnosti na případné pojistné plnění provede zástupce Prezidia FVČ, případně oprávněný pojišťovací makléř.
- Následně Vám budou zaslány formuláře pro nahlášení pojistné události. Jedná se o formulář „Oznámení škodné události – pojištění majetku a odpovědnosti“ – tento formulář vyplní a podepíše pojištěný (zaměstnanec, člen odborové organizace) a formulář „Žádost o náhradu škody – pojištění odpovědnosti“, který vyplní a podepíše pojištěný (zaměstnanec, člen odborové organizace) a poškozený (zaměstnavatel). Tyto formálně jsou povinné pro nahlášení pojistné události!
- Vyplněné a podepsané formuláře obou žádostí zašlete včetně podkladů k pojistné události na e-mailovou adresu Kostal@fvc.cz
- Vyčkejte dalších pokynů ze strany pověřeného zástupce Prezidia FVČ, který pojistnou událost zpracuje, nahlásí a bude Vás informovat o průběhu likvidace.
- V případě, že bude pojistná událost likvidní, bude Vám zaslán Výplatní dopis, kde je uvedena výše plnění a sjednaná spoluúčast.
- **V žádném případě nesmí pojištěný zaměstnanec svým podpisem uznat škodu a teprve poté škodní událost nahlásit! V tomto případě je pojišťovna oprávněna škodní událost odmítnout!**